**Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko urzędnicze**

**Ogłoszenie Nr 6/2019** z dnia 2019-07-11

Dyrektor Pałacu Młodzieży
ul. Mikołowska 26
40-066  Katowice
Pałac Młodzieży w Katowicach

**poszukuje kandydata na wolne stanowisko urzędnicze – laborant w Pracowni Chemii i Fizyki (laboratorium Fizyczne)**

**Wymagania niezbędne:**

* wykształcenie: średnie
* doświadczenie w pracy laboratoryjnej
* umiejętność obsługi urządzeń biurowych
* umiejętność obsługi komputera pakietu Microsoft Office w szczególności Word i Excel, także Power Point
* łatwość nawiązywania kontaktu
* umiejętność pracy w zespole oraz pod presją czasu
* pozytywne nastawienie do dzieci
* życzliwość komunikatywność, sumienność, samodzielność, uprzejmość
* motywacja do pracy na oferowanym stanowisku
* obywatelstwo polskie,
* posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych
* niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
* zgoda na przetwarzanie danych osobowych, zawartych w złożonej ofercie, których obowiązek podania nie wynika z przepisów prawa

**Wymagania dodatkowe:**

* motywacja do pracy na oferowanym stanowisku,
* komunikatywność,
* dyspozycyjność,
* samodzielność i organizacja pracy własnej
* kreatywność

**Osoba zatrudniona na wyżej wymienionym stanowisku będzie:**

* Prowadzenie korespondencji e-mailowej (również w języku angielskim)
* Przygotowanie materiałów pomocniczych do prowadzenia zajęć podstawowych, wykładów konkursów:
* - drukowanie i kserowanie testów, zadań, instrukcji doświadczeń itp.

- przygotowanie zestawów pomocy naukowych do doświadczeń na zajęcia,

- przygotowanie niezbędnych pomocy i sprzętu audiowizualnego przed rozpoczęciem zajęć dydaktycznych,

 uporządkowanie pomocy i sprzętu po zajęciach

* Obsługa ksero, drukarek, sprzętu audiowizualnego,
* Przygotowywanie dokumentów do wyjazdów zagranicznych,
* Przygotowywanie bazy danych do wysyłania materiałów do szkół, nauczycieli, uczniów

**Warunki pracy:**

* Niepełny wymiar czasu pracy tj. ½ etatu – Umowa na czas określony z możliwością zatrudnienia na czas nieokreślony
* miejsce pracy - Katowice, ul. Mikołowska 26 – II piętro (budynek wyposażony w windę)
* praca: przy komputerze, pod presją czasu , wymagająca samodzielności

**Wskaźnik zatrudnienia:**

W lipcu 2019 r.  wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Pałacu Młodzieży w Katowicach, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił mniej niż 6%.

**Kandydaci zobowiązani są do dostarczenia następujących dokumentów:**

* kwestionariusz osobowy dla celów rekrutacji (dostępny na stronie internetowej Pałacu Młodzieży lub w kadrach Pałacu Młodzieży)
* kserokopia dyplomu, świadectw lub innych dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje,
* kserokopie świadectw pracy lub zaświadczeń o zatrudnieniu potwierdzających okres wymaganego stażu pracy /zatrudnienie tylko w ramach stosunku pracy/
* oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
* oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
* oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji,
* oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
* osoby, które zamierzają skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych są obowiązane do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

**Oferty wraz z dokumentami należy składać:**

w zamkniętej kopercie **z adnotacją: „Nabór Nr 6/2019 na stanowisko urzędnicze – laborant w Pracowni Chemii i Fizyki (laboratorium Fizyczne)**

w Sekretariacie ( pokój 122 ) od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00, lub drogą pocztową, (ul. Mikołowska 26, 40-066 Katowice) w **nieprzekraczalnym** **terminie do dnia  31.07. 2019 r.**

Aplikacje, które wpłyną do Pałacu Młodzieży /liczy się data otrzymania dokumentów przez Pałac Młodzieży/ po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

**Informacje dodatkowe**

RODO – Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych kandydatów do zatrudnienia w Pałacu Młodzieży w Katowicach dostępna jest na stronie internetowej BIP Pałac Młodzieży Katowice.

                                                                                                       Dyrektor Pałacu Młodzieży
                                                                                                       Adam LASEK